

Số : /DS-SCT

Trà Vinh, ngày tháng 4 năm 2020

### **DANH SÁCH**

#### **Phân công lãnh đạo, công chức Sở Công Thương trực cơ quan trong dịp nghỉ Lễ 30/4 và 01/5/2020**

Thực hiện Công văn số 1453/UBND-THNV ngày 20/4/2020 của UBND tỉnh về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp nghỉ lễ 30/4 và 01/5; Thông báo số 56/TB-UBND ngày 22/4/2020 của UBND tỉnh về việc treo cờ Tổ quốc, nghỉ lễ 30/4 và 01/5/2020.

Giám đốc Sở Công Thương phân công lãnh đạo, công chức trực cơ quan để giải quyết công việc đột xuất và bảo vệ cơ quan an toàn trong dịp nghỉ Lễ 30/4 và 01/5/2020 như sau:

**I. Trực ngày 30/4/2020:** (Thời gian trực: Từ 07 giờ sáng ngày 30/4/2020 đến 07 giờ sáng ngày 01/5/2020):

1. Ông Phạm Văn Tám - Giám đốc.

Điện thoại cơ quan: 02943853936 ; Di động: 0913880941.

2. Ông Nguyễn Ngọc Trung - Chánh Văn phòng.

Điện thoại cơ quan: 02943852594 ; Di động: 0913891880.

3. Ông Huỳnh Ngọc Xuân - Trưởng phòng Quản lý Công nghiệp.

Điện thoại cơ quan: 02943852594 ; Di động: 0914311242.

4. Bà Nguyễn Thị Kim Lan - Phó Trưởng phòng Quản lý Thương mại.

Điện thoại cơ quan: 02943852594; Di động: 0355926456.

5. Bà Trần Thị Ngọc Hân - Chuyên viên phòng Thanh tra.

Điện thoại cơ quan: 02943852594; Di động: 0768960929.

6. Ông Đỗ Hoài Phương - Bảo vệ.

Điện thoại cơ quan: 02943852594; Di động: 0918767071.

**II. Trực ngày 01/5/2020:** (Thời gian trực: Từ 07 giờ sáng ngày 01/5/2020 đến 07 giờ sáng ngày 02/5/2020):

1. Ông Phạm Văn Tám - Giám đốc.

Điện thoại cơ quan: 02943853936 ; Di động: 0913880941.

2. Ông Nguyễn Ngọc Trung - Chánh Văn phòng.

Điện thoại cơ quan: 02943852594 ; Di động: 0913891880.

3. Ông Huỳnh Ngọc Xuân - Trưởng phòng Quản lý Công nghiệp.

Điện thoại cơ quan: 02943852594 ; Di động: 0914311242.

4. Bà Nguyễn Thị Bích Vân- Trưởng phòng Quản lý Thương mại.

Điện thoại cơ quan: 02943852594; Di động: 0919182929.

5. Bà Trần Thị Ngọc Hân - Chuyên viên phòng Thanh tra.

Điện thoại cơ quan: 02943852594; Di động: 0768960929.

6. Ông Đỗ Hoài Phương - Bảo vệ.

Điện thoại cơ quan: 02943852594; Di động: 0918767071.

### **III. Về thực hiện báo cáo:**

1. Các ca trực thường xuyên nắm tình hình của ngành công thương trong các ngày nghỉ lễ, chủ động xử lý những vấn đề phát sinh, giải quyết kịp thời những công việc bức xúc của nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp, kịp thời báo cáo UBND tỉnh những vấn đề nổi cộm thuộc ngành công thương quản lý (nếu có phát sinh).

2. Các đồng chí được phân công trực, báo cáo tình hình (về công tác an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, tình hình sản xuất, kinh doanh, tình hình cung cầu hàng hóa phòng, chống dịch...), theo lĩnh vực của Phòng phụ trách trong các ngày trực và sau ca trực (từ ngày 30/4/2020 đến ngày 03/5/2020) gửi về Văn phòng Sở trước **7 giờ 30 phút ngày 04/5/2020** tổng hợp báo cáo UBND tỉnh./.

#### ***Nơi nhận :***

- TT. Tỉnh ủy, UBND Tỉnh (b/c);
- Công an Tỉnh (b/c);
- Các Phó GD Sở (biết chỉ đạo);
- Thành phần trực (th/h);
- Các Phòng, đơn vị trực thuộc Sở (th/h);
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Văn Tám**